



ประกาศสำนักตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔

ด้วย สำนักตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อ  
บรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สังกัด สำนักตรวจสอบภายใน สำนักงาน  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา (รายละเอียดตามบัญชี  
รายละเอียดแนบท้าย)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.บ.ล. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
เกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือกและการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม ที่ ๗๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการ  
แทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร**

๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๔  
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

**๒. วัน เวลา และสถานที่สมัคร**

ผู้ประสงค์สมัครให้สมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักตรวจสอบภายใน สำนักงานอธิการบดี  
อาคารบรมราชกุมารี ชั้น ๒ (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๐ มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๖๙

**๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร**

๓.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

๓.๒ หลักฐานการศึกษาได้แก่ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง และ  
Transcript ในระดับปริญญาทุกระดับ อย่างละ ๑ ชุด  
(จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง  
ซึ่งระบุว่า "คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา" มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา)

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ชุด

๓.๕ กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล ให้นำหลักฐานการเปลี่ยนมาประกอบด้วย อย่างละ ๑ ชุด

๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๑.๕ นิ้ว

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

**๔. ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร**

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท ชำระที่กองคลังและพัสดุ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากพ้นกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

**ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ**

**๕. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน**

ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ ที่ <https://audit.msu.ac.th/home1.html> เมนูประกาศ สำนักตรวจสอบภายใน

**๖. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน**

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

**๗. หลักสูตรการสอบแข่งขัน**

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุด มาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบ ก่อนตามลำดับ

**๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี**

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบแข่งขัน

๙.๒ การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย ให้ยกเลิกได้ ดังนี้

๙.๒.๑ ขอสละสิทธิ์โดยแสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

๙.๒.๒ ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๒.๓ มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ผู้สอบแข่งขันได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ตามข้อ ๑.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๔

(เฉพาะเรื่อง)

### หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

#### (ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๔ เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง

#### (ข) ลักษณะต้องห้าม

๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๑.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตาม ก.บ.ล. กำหนด

๑.๓ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

๑.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑.๕ เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๖ เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๗ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๘ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ล. อาจยกเว้นหรือกำหนดคุณสมบัติทั่วไปหรือลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ได้

คณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ก.บ.ล.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กำหนดลักษณะต้องห้ามเพิ่ม ดังนี้

๑. ไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**บัญชีแนบท้ายประกาศกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**  
**เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔**

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน ที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำ ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	นักตรวจสอบภายใน	<p>๑. งานของตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน เช่น</p> <p>๑.๑ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การเงิน การบัญชี และการพัสดุ รวมทั้งการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยใช้วิธีการ/เทคนิคในการตรวจสอบต่าง ๆ วิเคราะห์ คำนวณ และการตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Engagement Plan) และแนวทางการตรวจสอบ (Audit Program) รวมทั้งการวิเคราะห์ ข้อมูล เป็นต้น</p> <p>๑.๒ จัดทำกระดาษทำการเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในเพื่อรวบรวมข้อมูล และเอกสาร หลักฐานที่ได้จากการตรวจสอบภายในตามบันทึกการมอบหมายการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Audit assignment) เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Engagement Plan) และ แนวทางการตรวจสอบ (Audit Program) ที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๑.๓ ร่วมจัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Engagement Plan) และแนวทางการ ตรวจสอบ (Audit Program) ในส่วนที่ได้รับมอบหมายตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>๑.๔ ปฏิบัติงานให้คำปรึกษา และให้ข้อคิดเห็นเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่ ตรวจพบรวมทั้งสรุปผลการตรวจสอบเมื่อสิ้นสุดการตรวจสอบหน่วยรับตรวจ</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และตามคำสั่งแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร สำนักตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ</p>	๗๖๐๐๐๕	๑๖,๕๐๐	<p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบ ได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง การบัญชี การเงินการธนาคาร</li> <li>การบริหารการเงิน การจัดการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สถิติ และ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ</li> <li>- มีความรู้ความสามารถใน การใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี เช่น โปรแกรม Microsoft Word , Excel</li> <li>- มีความรู้ความสามารถใน การสื่อสารภาษาอังกฤษ</li> </ul>

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน ที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำ ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
		๑.๖ การตรวจสอบใบสำคัญการเบิกจ่าย ๑.๗ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะรายงานผลการตรวจสอบ ภายในที่เกี่ยวข้อง ๑.๘ ประสานงานและติดต่อกับหน่วยรับตรวจในส่วนที่ได้รับมอบหมาย ๑.๙ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา			